

PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ

privind activitatea de monitorizare prin intermediul camerelor de supraveghere video în unitățile școlare din sistemul național de învățământ, pe perioada desfășurării probelor din cadrul examenelor naționale și a concursului de ocupare a posturilor didactice/catedrelor vacante/rezervate în învățământul preuniversitar, în anul școlar 2013-2014

I. DISPOZIȚII GENERALE

Art. 1 În sensul prezentei proceduri, se definesc următorii termeni:

- a) **examine naționale și concurs:** evaluarea națională pentru absolvenții clasei a VIII-a, examenul național de bacalaureat, examenul național de definitivare în învățământ și concursul de ocupare a posturilor didactice/catedrelor vacante/rezervate în învățământul preuniversitar;
- b) **centru:** centru de examen și centru zonal de evaluare, pentru evaluarea națională a absolvenților clasei a VIII-a, centru de examen și unitate de învățământ liceal în care se organizează probele de evaluare a competențelor lingvistice și digitale și centru zonal de evaluare pentru examenul național de bacalaureat, centru de examen, centru de evaluare/contestații pentru examenul de definitivare în învățământ, centru de concurs pentru concursul de ocupare a posturilor didactice/catedrelor vacante/rezervate în învățământul preuniversitar;
- c) **comisie:** comisia din centrul de examen, pentru evaluarea națională a absolvenților clasei a VIII-a, comisia din centrul de examen și comisia de evaluare a competențelor lingvistice și digitale, comisia pentru evaluarea lucrărilor scrise de la examenul național de bacalaureat și evaluare națională, comisia de examen și comisia din centrul de evaluare/contestații pentru examenul național de definitivare în învățământ, respectiv comisia de organizare și desfășurare a concursului din centrul de concurs, în cazul concursului de ocupare a posturilor didactice/catedrelor vacante/rezervate în învățământul preuniversitar.

Art.2 (1) Prezenta procedura se aplică comisiei județene/a Municipiului București și comisiei din unitatea desemnată centru de examen și evaluare pentru examenele naționale, examenul național de definitivare în învățământ și concursul de ocupare a posturilor didactice/catedrelor vacante/rezervate în învățământul preuniversitar Scopul specific al procedurii este de aplicare a prevederilor art.6, alin.(2) din Ordinul M.E.N. nr. 4923/2013 privind organizarea și desfășurarea examenului de bacalaureat 2014, a art.4, alin.(2) din Ordinul M.E.N. nr. 4924/2013 privind organizarea și desfășurarea evaluării naționale pentru absolvenții clasei a VIII-a, în anul școlar 2013-2014, ale art. 18 alin. (1) din Metodologia de organizare și desfășurare a examenului național de definitivare în învățământ în anul școlar 2013 - 2014, aprobată prin OMEN nr. 5294/2013, ale art. 72 alin. (2) din Metodologia – cadru privind mobilitatea personalului didactic din învățământul preuniversitar în anul școlar 2014-2015, aprobată prin OMEN nr. 5451/2013, cu modificările și completările ulterioare și ale art. 1, alin.(2) din Ordinul M.E.C.T.S. nr.

3603/2012 privind luarea unor măsuri pentru prevenirea corupției în desfășurarea examenului național de acordare a definitivării în învățământ pentru anul 2012, referitor la dotarea sălilor de examen cu camere de supraveghere video.

(2) Pe durata aplicării prezentei proceduri rămân valabile toate prevederile generale ale Metodologiei de organizare și desfășurare a examenului de bacalaureat 2011 – Anexa 2 la O.M.E.C.T.S. 4799 /31.08.2010, ale Metodologiei de organizare și desfășurare a evaluării naționale pentru elevii clasei a VIII-a, cuprinsă în anexa 2 a O.M.E.C.T.S. nr. 4801/2010 cu privire la organizarea și desfășurarea evaluării naționale pentru elevii clasei a VIII-a, în anul școlar 2010-2011, valabile și pentru anul școlar 2013-2014, ale Metodologiei de organizare și desfășurare a examenului național de definitivare în învățământ în anul școlar 2013 - 2014, aprobată prin OMEN nr. 5294/2013 și ale Metodologiei – cadru privind mobilitatea personalului didactic din învățământul preuniversitar în anul școlar 2014-2015, aprobată prin OMEN nr. 5451/2013, cu modificările și completările ulterioare.

Art.3 (1) Pentru buna aplicare a acestei proceduri, președintele comisiei va desemna în fiecare unitate de învățământ în care se desfășoară probe de examen/concurs, precum și evaluarea lucrărilor scrise, un membru responsabil cu derularea și monitorizarea procesului de supraveghere video a probelor de examen/concurs, precum și a sălilor în care se descarcă și multiplică subiectele, în care se preiau, se evaluează și se depozitează lucrările scrise.

(2) Desemnarea persoanei responsabile prevăzute la alin (1) se face prin decizie a președintelui comisiei.

(3) Atribuțiile persoanei responsabile cu derularea și monitorizarea procesului de supraveghere video cuprind cel puțin prevederile prezentei proceduri.

(4) În toate unitățile de învățământ în care se desfășoară probe de examen/concurs și se evaluează lucrările scrise, este indicat să existe cel puțin o persoană cu specializare IT, care să acorde sprijin tehnic persoanei responsabile cu derularea și monitorizarea procesului de supraveghere video a probelor de examen, a sălilor în care se descarcă și multiplică subiectele, a sălilor în care se preiau, se evaluează și se depozitează lucrările scrise.

Art.4 În desfășurarea activității de monitorizare a examenelor naționale/concursului, inspectoratele școlare și comisiile au, în principal, următoarele obligații:

a) să asigure informarea persoanelor vizate și să respecte drepturile acestora în condițiile art. 12 din Legea nr. 677/2001, cu modificările și completările ulterioare. Aceasta informare se realizează prin intermediul unui afiș postat la sediile monitorizate, poziționat la o distanță rezonabilă de locurile unde sunt amplasate echipamentele de supraveghere, astfel încât să poată fi văzut de orice persoană;

b) să ia măsurile necesare pentru a asigura securitatea prelucrării datelor cu caracter personal;

c) să asigure confidențialitatea prelucrării datelor;

d) să asigure luarea măsurilor tehnice și organizatorice adecvate pentru protejarea datelor cu caracter personal împotriva distrugerii accidentale sau ilegale, pierderii, modificării, dezvăluirii sau accesului neautorizat, în special dacă prelucrarea respectivă comportă transmisii de date în cadrul unei rețele, precum și împotriva oricărei alte forme de prelucrare ilegală;

e) să elaboreze proceduri interne care să asigure un nivel satisfăcător de protecție, pornind de la prevederile prezentei note.

II. DESCRIEREA PROCEDURII

Art.5 (1) Inspectoratul școlar județean/al municipiului București (ISJ/ISMB) asigură dotarea unităților de învățământ în care se desfășoară probele de examen/concurs și evaluarea lucrărilor scrise cu camere de supraveghere video și întreprinde măsurile necesare pentru înregistrarea la Autoritatea Națională de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu Caracter Personal, conform prevederilor Legii nr. 677/2001.

(2) La nivelul ISJ/ISMB, prelucrarea datelor cu caracter personal se realizează cu respectarea regulilor generale și speciale prevăzute de Legea nr. 677/2001 pentru protecția persoanelor cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date, cu modificările și completările ulterioare .

(3) Au calitate de operator, în sensul prevăzut de Legea nr. 677/2001, inspectoratele școlare județene/al municipiului București.

(4) Au calitate de împuterniciți ai operatorului structurile care prelucrează date cu caracter personal pe seama operatorului – unitățile școlare/instituțiile de învățământ preuniversitar de stat, comisiile județene de examen/comisia de examen a municipiului București, comisiile din centrele de examen, comisiile din centrele zonale de evaluare, comisiile de contestații.

(5) Au calitate de utilizator al datelor cu caracter personal, denumit în continuare utilizator, personalul operatorului sau al împuternicitului acestuia ale cărui atribuții de serviciu presupun operațiuni de prelucrare a datelor cu caracter personal.

(6) În cadrul activității de prelucrare a datelor cu caracter personal, operatorii și împuterniciții acestora se supun activităților de control prealabil sau de investigare efectuate de Autoritatea Națională de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu Caracter Personal și, la cerere, acordă acesteia sprijin deplin pentru exercitarea atribuțiilor sale.

Art.6 (1) Unitățile de învățământ în care se desfășoară probele de examen/concurs, precum și unitățile de învățământ unde sunt organizate centre de evaluare asigură dotarea sălilor cu computere ale căror caracteristici tehnice permit realizarea supravegherii video prin conectarea camerelor video.

(2) Directorii unităților de învățământ în care sunt organizate examenele/concursul, precum și directorii unităților de învățământ unde sunt organizate centre de evaluare, sunt responsabili de instalarea calculatoarelor în sălile de examen/concurs, în sălile în care se descarcă și multiplică subiectele, unde se preiau, se evaluează și se depozitează lucrările scrise, de montarea și conectarea camerelor web, precum și instalarea driver-ului pentru camere web cu cel puțin 72 de ore înainte de prima probă de examen/proba de examen/proba scrisă a concursului.

(3) Sistemul de supraveghere video-audio trebuie să fie funcțional cel mai târziu cu 72 de ore înaintea începerii primei probe de examen/probei scrise de concurs.

(4) ISJ/ISMB monitorizează, prin delegați, până cel târziu cu 48 ore înaintea începerii probelor de examen/concurs, instalarea și funcționarea sistemului de supraveghere video-audio în centre.

Art.7 (1) Persoana desemnată ca fiind responsabilă cu derularea și monitorizarea procesului de supraveghere video verifică, cel târziu cu 12 ore înaintea fiecărei probe de examen, funcționarea sistemului de supraveghere video. În această activitate, ea este asistată de directorul unității de învățământ și de președintele comisiei.

(2) Pe fiecare computer trebuie să existe un spațiu de stocare liber pe hard-disk de cel puțin 7 GB.

(3) Data și ora sistemului de operare ale computerului trebuie să fie cele corecte.

(4) Orice problemă legată de funcționarea sistemului de supraveghere video va fi anunțată comisiei județene/a Municipiului București și rezolvată în cel mai scurt timp posibil prin înlocuirea aparaturii defecte.

Art.8 (1) Camerele video vor fi instalate în fiecare sală de examen/concurs, astfel încât să asigure vizibilitatea tuturor candidaților și să nu poată fi obturate prin prezența persoanelor sau a obiectelor.

(2) Pentru înregistrarea imaginilor video se va folosi fie softul echipamentului pus la dispoziție de către ISJ/ISMB, fie programul Windows Movie Maker care este furnizat de către Microsoft odată cu sistemul de operare Windows.

(3) Setările programului de captură a imaginilor video vor fi cele mai bune pentru a îndeplini simultan următoarele două condiții: o calitate cât mai bună a imaginii și posibilitatea înregistrării a 5 ore de imagini video pe un DVD (4,3 GB).

Art.9 (1) Sistemul de supraveghere video se pornește în fiecare zi în care se susține probă de examen/concurs în unitatea respectivă, în jumătatea de oră dinaintea începerii probei, de către persoana responsabilă cu derularea și monitorizarea procesului de supraveghere video.

(2) Sistemul de supraveghere video înregistrează imagini pe întreg intervalul orar cât se desfășoară proba de examen/concurs.

(3) Sistemul de supraveghere video se oprește de către persoana responsabilă cu derularea și monitorizarea procesului de supraveghere doar după ce toate lucrările din sala respectivă au fost predate/ după ce toți candidații au fost evaluați la probele orale/practice, iar candidații, asistenții supraveghetori, respectiv membrii comisiei au părăsit sala de examen/concurs.

(4) Asistenților/asistenților supraveghetori le este interzisă intervenția asupra computerului sau a camerei video.

(5) În timpul probei, monitorul computerului la care este conectată camera video este închis.

(6) Persoana responsabilă cu derularea și monitorizarea procesului de supraveghere video verifică periodic, în timpul desfășurării probei, dacă sistemul funcționează.

Art.10 (1) După ce toți candidații au părăsit centrul de examen/concurs, persoana responsabilă cu derularea și monitorizarea procesului de supraveghere video va inscripționa pe DVD imaginile înregistrate în ziua respectivă.

(2) Pentru fiecare sală de examen va fi scris un DVD. Pe DVD se va nota numărul sălii de examen/concurs și data în care au fost înregistrate imaginile video. În cazul în care durata înregistrării este mai mare, se pot scrie mai multe DVD-uri pentru aceeași sală, caz în care, pe fiecare DVD, se va scrie numărul sălii și intervalul orar de înregistrare.

(3) DVD-urile inscripționate se păstrează în plic sigilat, câte un plic pentru fiecare zi de examen. Plicurile sigilate și ștampilate se păstrează în fișetul metalic al comisiei din centrul din unitatea de învățământ în care s-a desfășurat proba.

(4) DVD-urile inscripționate au același regim cu documentele comisiei de examen/comisiei de organizare și desfășurare a concursului.

(5) Imaginile video înregistrate în timpul examenului se vor șterge de pe computer după inscripționarea lor pe DVD, după ce în prealabil s-a verificat dacă procesul de inscripționare s-a desfășurat corect și fișierele cu imagini sunt redabile.

Art.11 (1) Sistemul de supraveghere video se pornește în fiecare zi, în sălile în care se descarcă și multiplică subiectele, unde se preiau, se evaluează și se depozitează lucrările scrise.

(2) Sistemul de supraveghere video înregistrează imagini pe întreg intervalul orar cât se desfășoară activitățile precizate la alin (1) .

(3) Sistemul de supraveghere video se oprește de către persoana responsabilă cu derularea și monitorizarea procesului de supraveghere doar după ce toate lucrările au fost predate și toți membrii comisiei de evaluare și-au încheiat activitatea.

(4) În timpul activităților menționate, monitorul computerului la care este conectată camera video este închis.

(5) Persoana responsabilă cu derularea și monitorizarea procesului de supraveghere video verifică periodic, în timpul desfășurării activităților respective, dacă sistemul funcționează.

Art.12 (1) După încheierea zilnică a activităților prevăzute la art.11, alin (1), persoana responsabilă cu derularea și monitorizarea procesului de supraveghere video va inscripționa pe DVD imaginile înregistrate în ziua respectivă.

(2) Pentru fiecare sală va fi scris un DVD. Pe DVD se va nota numărul sălii în care s-a desfășurat activitatea respectivă și data în care au fost înregistrate imaginile video. În cazul în care durata înregistrării este mai mare, se pot scrie mai multe DVD-uri pentru aceeași sală, caz în care, pe fiecare DVD, se va scrie numărul sălii, tipul de activitate desfășurat și intervalul orar de înregistrare.

(3) DVD-urile inscripționate se păstrează în plic sigilat, câte un plic pentru fiecare zi din perioada de examen. Plicurile sigilate și ștampilate se păstrează în fișetul metalic al comisiei din centrul din unitatea de învățământ în care s-a desfășurat proba.

(4) DVD-urile inscripționate au același regim cu documentele comisiei de examen/ comisiei de organizare și desfășurare a concursului.

(5) Imaginile video înregistrate în timpul activităților prevăzute la art.11, alin (1), se vor șterge de pe computer după inscripționarea lor pe DVD, după ce în prealabil s-a verificat dacă procesul de inscripționare s-a desfășurat corect și fișierele cu imagini sunt redabile.

DISPOZIȚII FINALE

Art.13 (1) La intrarea în fiecare sală de examen, precum și în sălile în care se descarcă și multiplică subiectele, în care se preiau, se evaluează și se depozitează lucrările scrise, se afișează, după caz, anunțul din anexa 1, respectiv anexa 3 la prezenta procedură.

(2) Cu cel puțin 12 ore înainte de începerea primei probe a examenului/probei scrise a examenului/concursului, se va afișa la intrarea în fiecare unitate școlară în care se susțin probe de examen anunțul din anexa 2 la prezenta procedură.

Art.14 După finalizarea fiecărei sesiuni a examenului, comisia județeană/a Municipiului București va verifica, prin sondaj, modul în care s-a desfășurat procesul de supraveghere video în

fiecare centru. În funcție de cele constatate, se vor dispune măsurile care se impun conform legislației în vigoare.

Art.15 (1) Orice situație care împiedică desfășurarea în condiții normale a procesului de supraveghere video a sălilor de examen/concurs, precum și a sălilor în care se descarcă și multiplică subiectele, în care se preiau, se evaluează și se depozitează lucrările scrise, va fi raportată imediat, în scris, comisiei județene/ a Municipiului București/comisiei de examen/comisiei de organizare și desfășurare a concursului, de către președintele comisiei din centru, cu indicarea cauzelor care au dus la apariția ei.

(2) Comisia județeană/a municipiului București/comisia de examen/comisia de organizare și desfășurare a concursului cercetează situația, dispune ducerea la îndeplinire a măsurilor care se impun conform legii și informează comisia națională.

Art. 16 (1) Imaginile și sunetele stocate pe DVD-uri nu reprezintă informații de interes public și nu pot fi comunicate terților, cu excepția persoanelor autorizate, în situații justificate.

(2) Persoana desemnată ca fiind responsabilă cu derularea și monitorizarea procesului de supraveghere video, precum și comisia județeană/a municipiului București/comisia din centru /comisia de examen/comisia de organizare și desfășurare a concursului răspund de protecția datelor cu caracter personal stocate pe DVD-uri.

ANEXA 1 LA PROCEDURA/.....

OPERATOR DE DATE: INSPECTORATUL ȘCOLAR AL JUDEȚULUI...../MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

SALĂ DE EXAMEN

SUPRAVEGHEATĂ VIDEO

pentru asigurarea corectitudinii desfășurării examenului și a securității
candidaților

Datele cu caracter personal sunt prelucrate de către ISJ/ISMB în baza notificării înregistrate în Registrul de Evidență a prelucrării de date cu caracter personal nr..... și de către MEN în baza notificării înregistrată în Registrul de Evidență a prelucrării de date cu caracter personal nr. 5331, în conformitate cu Legea nr.677 din 2001, în scopul îndeplinirii atribuțiilor legale ale MEN privind operațiunile de educație și cultură. Datele nu pot fi dezvăluite către terți. Detalii privind scopul prelucrării datelor cu caracter personal sunt postate pe www.edu.ro în secțiunea Protecția Datelor Personale.

ANEXA 2 LA PROCEDURA
OPERATOR DE DATE: INSPECTORATUL ȘCOLAR AL JUDEȚULUI...../MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

CENTRU DE EXAMEN

PREVĂZUT CU SĂLI SUPRAVEGHEATE VIDEO

pentru asigurarea corectitudinii desfășurării examenului și a securității
candidaților

Datele cu caracter personal sunt prelucrate de către ISJ/ISMB în baza notificării înregistrate în Registrul de Evidență a prelucrării de date cu caracter personal nr..... și de către MEN în baza notificării înregistrată în Registrul de Evidență a prelucrării de date cu caracter personal nr. 5331, în conformitate cu Legea nr.677 din 2001, în scopul îndeplinirii atribuțiilor legale ale MEN privind operațiunile de educație și cultură. Datele nu pot fi dezvăluite către terți. Detalii privind scopul prelucrării datelor cu caracter personal sunt postate pe www.edu.ro în secțiunea Protecția Datelor Personale.

SALĂ DE EVALUARE A LUCRĂRILOR SCRISE

SUPRAVEGHEATĂ VIDEO
pentru asigurarea corectitudinii desfășurării examenului

Datele cu caracter personal sunt prelucrate de către ISJ/ISMB în baza notificării înregistrate în Registrul de Evidență a prelucrării de date cu caracter personal nr..... și de către MEN în baza notificării înregistrată în Registrul de Evidență a prelucrării de date cu caracter personal nr. 5331, în conformitate cu Legea nr.677 din 2001, în scopul îndeplinirii atribuțiilor legale ale MEN privind operațiunile de educație și cultură. Datele nu pot fi dezvăluite către terți. Detalii privind scopul prelucrării datelor cu caracter personal sunt postate pe www.edu.ro în secțiunea Protecția Datelor Personale.